

MACGREGOR

MACGREGOR
Gedragrcode

BERICHT VAN ONZE CEO, JONAS GUSTAVSSON

Met trots introduceer ik de Gedragscode van MacGregor.

MacGregor loopt voorop als het gaat om het mogelijk maken van duurzame wereldwijde maritieme activiteiten door het optimaliseren van de efficiëntie bij het laden en lossen. Voortbouwend op ons rijke erfgoed van innovatieve oplossingen, zetten we ons in om de toekomst van de maritieme goederenstroom vorm te geven.

Om deze visie te bereiken, moeten we altijd legaal, ethisch en duurzaam handelen. Deze Code vormt een essentiële leidraad voor alle collega's van MacGregor en weerspiegelt onze niet aflatende inzet voor verantwoorde bedrijfspraktijken.

De Code beschrijft verschillende belangrijke beleidslijnen en identificeert vijf kernprincipes die ten grondslag liggen aan alles wat we doen:

1. We volgen de wetten en het bedrijfsbeleid
2. We zijn eerlijk
3. We handelen met respect
4. Wij zijn verantwoordelijk voor onze daden
5. We spreken ons uit

Gebruik deze Code als een waardevol hulpmiddel bij je dagelijkse werkzaamheden. Als je vragen of zorgen hebt over mogelijke schendingen van de Code, aarzel dan niet deze te stellen. Door dit te doen, bescherm je jezelf, je collega's, MacGregor en onze stakeholders. Elke actie telt.

De sleutel tot het succes van MacGregor ligt in de sterke relaties die we opbouwen met onze teams, klanten en partners. Deze relaties zijn gebaseerd op vertrouwen, integriteit en respect.

Bedankt voor je toewijding aan deze waarden en voor het samen met ons bouwen aan een duurzame en succesvolle toekomst voor MacGregor.

ONZE CODE

Principes van de Gedragscode

De Principes van de Gedragscode bevatten de kernvereisten voor ons gedrag en vormen het hart van onze ethische cultuur.

We volgen de wetten en het bedrijfsbeleid

We handelen met integriteit en doen het juiste. We houden ons altijd aan wet- en regelgeving, onze Gedragscode en het beleid en de procedures van de MacGregor Group. Waar deze conflicteren, volgen wij de hogere norm.

We zijn eerlijk

We handelen in het beste belang van MacGregor en vermijden belangenconflicten of onethische zakelijke praktijken. We zijn eerlijk, waarheidsgetrouw en transparant en hanteren hoge ethische normen.

We handelen met respect

We behandelen alle mensen – of het nu gaat om onze collega's, klanten, leveranciers, stakeholders of anderen – met waardigheid en eerlijk. We hebben allen de verantwoordelijkheid om onze organisatie inclusief te maken en een cultuur op te bouwen die de uiteenlopende standpunten, achtergronden, kenmerken en kennis van mensen waardeert.

We zijn verantwoordelijk voor onze daden

We kennen onze verantwoordelijkheden en zijn verantwoordelijk voor onze beslissingen en daden.

We spreken ons uit

We uiten onze bezorgdheid in vertrouwen en stellen vragen wanneer we twijfelen. We creëren en promoten een cultuur waarin mensen hun zorgen kunnen delen zonder bang te hoeven zijn voor represailles.

Visie

De visie van MacGregor is het creëren van levenslange waarde door een levenscyclus- en duurzaamheidsgericht bedrijf te zijn.

Bij MacGregor betekent het creëren van levenslange waarde dat we een levenscyclus- en duurzaamheidsgericht bedrijf zijn, dat zich inzet voor milieuzorg, sociale verantwoordelijkheid en goed bestuur.

We streven ernaar onze ecologische voetafdruk te minimaliseren, efficiëntie en veiligheid te maximaliseren en samen te werken om oplossingen te ontwikkelen die onze klanten helpen hun

duurzaamheidsdoelen te bereiken. Samen creëren we een duurzamere toekomst voor de maritieme industrie en de wereld.

We willen een goede 'corporate citizen' zijn in elk rechtsgebied waar we actief zijn

De belangrijkste internationale gedragscodes die MacGregor ondersteunt:

- De internationale mensenrechtenwet
- VN-richtlijnen inzake bedrijfsleven en mensenrechten,
- VN Global Compact,
- International Labour Organization (ILO) - Verklaring over Fundamentele Principes en Rechten op het Werk en
- OESO - Richtlijnen voor Multinationale Ondernemingen.

Toepasselijkheid

Deze Gedragscode is een bindend document voor MacGregor. De Code is van toepassing op alle directeurs, managers en medewerkers van MacGregor en alle bedrijfseenheden en functies binnen MacGregor, ongeacht geografische locatie en juridische entiteit. De Code is ook van toepassing op directeurs, managers en medewerkers van andere zakelijke entiteiten (zoals joint ventures) waarin MacGregor een meerderheid van de aandelen bezit of feitelijke zeggenschap uitoefent. We verwachten van onze verkopers, leveranciers, aannemers en andere zakenpartners dat zij dezelfde hoge ethische normen hanteren en naleven als wij.

Van ons allen wordt verwacht dat wij de Gedragscode bevorderen en naleven, ongeacht onze positie in de organisatie. Bovendien wordt van leidinggevenden bij MacGregor niet alleen verwacht dat ze de vereisten van de Code naleven, maar ook dat ze ervoor zorgen dat hun teams voldoende zijn opgeleid en voorbereid om met relevante dilemma's om te gaan. Van de leiders wordt verder verwacht dat zij waar nodig sturing geven en altijd hoge ethische en nalevingsnormen hanteren voor hun eigen gedrag.

Deze gedragscode is oorspronkelijk opgesteld in het Engels. In het geval van afwijkingen tussen de vertalingen en het origineel, is de Engelse versie maatgevend.

Besluitvormingsmodel



Is de beslissing of de actie wettig?



Ja



Is het in overeenstemming met de Gedragscode en het beleid van MacGregor?



Ja



Voelt u zich comfortabel om het met uw manager te delen?



Ja



Zal het er goed uitzien als het in het nieuws komt?



Nee /
Misschien



Elk antwoord “NEE” of “MISSCHIEN” is een teken om te stoppen, u te laten horen, vragen te stellen en advies te vragen. Het ‘Ethics and Compliance’ team staat klaar om u te helpen bij het nemen van de juiste beslissing.

Je uitspreken

Overtredingen van de Gedragscode van MacGregor kunnen onze mensen en ons bedrijf in gevaar brengen. Ze tasten het vertrouwen aan dat we hebben opgebouwd met onze klanten, aandeelhouders en andere stakeholders. Onze cultuur van je uitspreken en ons beleid om geen represailles te nemen, moedigen ons aan om problemen en vragen met betrekking tot naleving openlijk aan de orde te stellen en te bespreken, en om advies te vragen. Van ons allen wordt verwacht dat wij ons onmiddellijk uitspreken als wij kennis krijgen van een schending van de Gedragscode. Dit geldt ook voor vermoedelijke of potentiële schendingen.

Bij MacGregor zijn er verschillende kanalen om een zorg over de Gedragscode kenbaar te maken. We kunnen rechtstreeks praten met onze leidinggevende, HR of het Ethics & Compliance-team of gebruikmaken van de SpeakUp-lijn. De SpeakUp-lijn is bedoeld voor het melden van inbreuken op de voorschriften. Anonieme melding is ook mogelijk via de SpeakUp-lijn, als we het niet prettig vinden om persoonlijk melding te doen. Bij een persoonlijke melding zal MacGregor zijn best doen om de identiteit van de persoon te beschermen.

Bij het doen van een melding is het essentieel dat we objectief en waarheidsgetrouw alle feiten en details met betrekking tot het incident geven en indien mogelijk bewijs indienen. De melder ontvangt een antwoord van het Ethics and Compliance-team wanneer de melding wordt gedaan bij de SpeakUp-lijn. Ethics and Compliance kan ook aanvullende vragen stellen en om meer informatie verzoeken.

Ethics and Compliance behandelt alle meldingen zorgvuldig en beoordeelt of een onderzoek noodzakelijk is. Alle onderzoeken worden op onafhankelijke en objectieve wijze uitgevoerd in overeenstemming met de MacGregor-onderzoeksbeginselen. Tijdens het hele proces wordt vertrouwelijkheid gehandhaafd. We worden allemaal geacht mee te werken aan onderzoeken. Aan het einde van het onderzoek kunnen, indien wordt vastgesteld dat er sprake is van een overtreding, corrigerende maatregelen worden opgelegd, waaronder disciplinaire maatregelen. De melder kan, indien nodig, feedback krijgen over de resultaten van het onderzoek.

MacGregor tolereert geen pesterijen of slachtofferschap en er zullen geen nadelige werk- of carrièregerelateerde gevolgen zijn als gevolg van het te goeder trouw melden van mogelijke overtredingen. Kwaadwillige, onjuiste meldingen kunnen echter leiden tot disciplinaire maatregelen.

SECTIES

Mensen en maatschappij

Mensen- & arbeidsrechten

We respecteren de mensenrechten bij onze activiteiten en in onze hele waardeketen.

Wat we moeten weten

- Mensenrechten behoren in gelijke mate toe aan iedereen.
- Tot de mensenrechten behoren ieders recht op vrijheid van gedachte, mening, meningsuiting, godsdienst en het recht vreedzaam bijeen te komen, alsmede vrijwaring van elke vorm van discriminatie.
- Respect voor de mensenrechten, waaronder de rechten van werknemers, is een integraal onderdeel van de manier waarop we bij MacGregor zakendoen.
- MacGregor streeft naar volledige naleving van internationaal erkende mensenrechten en toepasselijke arbeidsgerelateerde nationale en internationale wet- en regelgeving.

Hoe we de Code naleven

- We respecteren altijd de mensen- en arbeidsrechten.
- We streven ernaar negatieve gevolgen voor de mensenrechten te vermijden en, mochten die zich toch voordoen, die gevolgen altijd te verzachten of te verhelpen.
- We zetten ons ervoor in dat alle vormen van moderne slavernij, met inbegrip van dwangarbeid, verplichte arbeid, mensenhandel en dergelijke, niet plaatsvinden in onze eigen activiteiten en toeleveringsketen.
- We doen niet mee aan noch steunen het gebruik van kinderarbeid.
- We respecteren de vrijheid van vereniging van ons personeel, inclusief hun recht om lid te zijn van een vakbond van hun keuze en collectief te onderhandelen.
- We zorgen ervoor dat werknemersvertegenwoordigers niet worden gediscrimineerd en toegang hebben tot hun collega's.
- We verwachten van onze zakenpartners, waaronder leveranciers, dat zij de mensenrechten en arbeidsrechten eerbiedigen in de geest van de internationaal erkende mensenrechten en de toepasselijke arbeidsgerelateerde nationale en internationale wet- en regelgeving.
- We melden het onmiddellijk aan onze leidinggevende of de SpeakUp-lijn als we schendingen van de mensenrechten of arbeidsrechten vermoeden of waarnemen.

Waar je op moet letten

- We blijven alert wanneer wij zaken doen in landen waar de rechtsstaat zwak is of waar de regering niet het resultaat is van vrije en open democratische processen.
- We worden bezorgd dat een van onze bestaande of potentiële zakenpartners de mensenrechten of arbeidsrechten schendt.
- Het wordt ons onmogelijk gemaakt lid te worden van legitieme werknemers vakbonden of ondernemingsraden.

Gezondheid en veiligheid

We hebben recht op een veilige en gezonde werkomgeving.

Wat we moeten weten

- De veiligheid en het welzijn van iedereen die bij MacGregor werkt, heeft onze hoogste prioriteit.
- We hebben allen het recht en de verantwoordelijkheid om niet op een onveilige manier te werken.
- We hebben de verantwoordelijkheid om alle onveilige werkzaamheden die we observeren te stoppen.
- Het beleid en de procedures van MacGregor op het gebied van gezondheid en veiligheid gaan verder dan de minimumnormen die de wet vereist.
- De gezondheids- en veiligheidsnormen van MacGregor zijn van toepassing, of we nu in een Hiab-vestiging werken of op een andere locatie (bijvoorbeeld een vestiging van een klant).
- Elke lijnmanager is ervoor verantwoordelijk dat wij een veilige en gezonde werkplek bieden.

Hoe we de Code naleven

- We doen nooit concessies aan de veiligheid, zelfs niet wanneer de timing, de kosten of de klant onder druk staan.
- We nemen de verantwoordelijkheid op ons om onze werkomgeving veilig en gezond te maken voor onszelf, onze collega's en bezoekers.
- We volgen te allen tijde alle veiligheidsprocedures die op ons werk van toepassing zijn, bijvoorbeeld door het dragen van alle vereiste veiligheidsuitrusting.
- Als we lijnmanagers zijn, begrijpen we dat we ervoor verantwoordelijk zijn dat onze medewerkers alle toepasselijke veiligheidsprocedures kennen en volgen.
- We bevorderen het bewustzijn van veilig en gezond gedrag en beste praktijken.
- We melden gevaarlijke omstandigheden en veiligheidsincidenten snel en nemen passende maatregelen om deze situaties te verhelpen en ervan te leren.

Waar je op moet letten

- Gevaarlijke omstandigheden die een gezondheids- en veiligheidsrisico kunnen vormen voor jou of anderen.
- Kapotte of slecht functionerende apparatuur of machines.
- Collega's die niet de vereiste beschermende kleding of uitrusting gebruiken.

- Druk van managers of collega's om de veiligheid te verminderen of op een andere manier in gevaar te brengen.

Werkomgeving

We zetten ons in voor een eerlijke en niet-discriminerende werkomgeving die vrij is van pesterijen en intimidatie.

Wat we moeten weten

- Diversiteit is een troef die ons bedrijf in staat stelt buitengewone resultaten te boeken.
- Discriminatie op grond van geslacht, geslachtsidentiteit, seksuele geaardheid, ras, godsdienst, nationaliteit, leeftijd, fysieke vermogens en dergelijke is niet aanvaardbaar.
- We hebben allemaal recht op een intimidatievrije werkomgeving.
- We tolereren geen pesterijen, intimidatie of discriminerend of denigrerend taalgebruik, zoals seksuele, raciale of religieuze grappen die collega's zouden kunnen beledigen of een vijandige werkomgeving zouden kunnen creëren.

Hoe we de Code naleven

- We respecteren onze collega's en behandelen hen zoals wij zelf behandeld zouden willen worden.
- We nemen geen represailles tegen personen die te goeder trouw hun bezorgdheid uiten over hun werkomgeving.
- We laten ons niet in met pesterijen of intimidatie van welke aard dan ook, met inbegrip van maar niet beperkt tot seksuele intimidatie, en wij maken er melding van als wij zien dat anderen dat doen.
- We laten van ons horen als wij discriminatie, intimidatie of ander ongepast gedrag ervaren of waarnemen.
- We hechten waarde aan diversiteit van gedachten en perspectieven.
- We dagen onze collega's en managers met respect uit en verwelkomen respectvolle uitdagingen in ruil daarvoor, omdat we weten dat het ons en ons bedrijf sterker maakt.
- We bieden kansen en beloningen op basis van verdienste en discrimineren niet op basis van geslacht, geslachtsidentiteit, seksuele geaardheid, ras, godsdienst, nationaliteit, leeftijd, fysieke vermogens en dergelijke.

Waar je op moet letten

- Ongepast gedrag, pesterijen of intimidatie.
- Elke discriminatie van collega's of kandidaten.
- Elke vorm van vergelding of ontmoediging om zich uit te spreken over mishandeling of discriminatie.

Privacy

We respecteren en beschermen de privacy van alle personen.

Wat we moeten weten

- In verband met onze bedrijfsvoering of werknemersrelaties kan het nodig zijn dat wij persoonsgegevens verzamelen, gebruiken en opslaan.
- Onder persoonsgegevens worden alle gegevens verstaan die betrekking hebben op een geïdentificeerde of identificeerbare persoon, in digitale of fysieke vorm.
- We houden ons aan de AVG en alle andere toepasselijke Europese of lokale privacywetten.
- We hebben een privacybeleid en privacyverklaringen, alsmede opleiding en een functie, ter ondersteuning van privacy-gerelateerde vragen.
- Wanneer externe partijen persoonsgegevens verwerken die aan ons zijn toevertrouwd, zijn wij verplicht Gegevensverwerkingsovereenkomsten te sluiten.

Hoe we de Code naleven

- We verzamelen en gebruiken persoonsgegevens op een wettige, eerlijke en transparante manier.
- We verzamelen en gebruiken gegevens die relevant zijn en uitsluitend worden gebruikt voor het doel en de duur waarvoor ze zijn verzameld.
- We informeren personen over de manier waarop hun persoonsgegevens worden gebruikt en vragen toestemming wanneer dat nodig is.
- We behandelen persoonsgegevens vertrouwelijk en veilig.
- We beoordelen de risico's voor personen en melden alle mogelijke privacy-incidenten.
- We zorgen ervoor dat onze producten en diensten goede praktijken inzake privacy mogelijk maken.
- We zorgen ervoor dat de persoonsgegevens die wij gebruiken, actueel zijn en slaan geen onnodige persoonsgegevens op.
- We vragen advies aan de Juridische afdeling van MacGregor.

Waar je op moet letten

- Elk teken van ongeoorloofd gebruik of onzorgvuldige of oneerlijke praktijken bij de verwerking van persoonsgegevens.
- Mogelijke beperkingen in verband met de internationale doorgifte van persoonsgegevens, met name buiten de Europese Unie.
- Het inschakelen van externe partijen en verkopers voor de verwerking van de aan ons toevertrouwde persoonsgegevens.

- Persoonsgegevens langer bewaren dan nodig is of dan wettelijk vereist is.
- Het verzamelen of gebruiken van persoonsgegevens voor andere dan noodzakelijke doeleinden.
- Onopzettelijke bekendmaking van persoonsgegevens, bijv. in e-mail, sociale media of gesprekken.
- Verwerking van persoonsgegevens buiten de aangewezen opslagplaatsen of systemen.

MILIEU

Klimaat en milieu

We nemen onze verantwoordelijkheid voor het milieu in onze hele waardeketen

Wat we moeten weten

- We leven de lokale wetten en internationaal erkende milieunormen na.
- We streven ernaar de negatieve gevolgen voor het milieu te beperken en erkennen de noodzaak om binnen de grenzen van onze planeet te opereren.
- We streven naar een voortdurende verbetering van de milieuprestaties van ons aanbod, onze activiteiten en de inkoop van grondstoffen.
- We hebben ons ertoe verbonden de klimaatverandering tegen te gaan en de uitstoot van broeikasgassen te verminderen om de opwarming van de aarde tot 1,5°C te beperken.

Hoe we de Code naleven

- Bij alle beslissingen houden wij rekening met het milieu.
- We zijn transparant en rapporteren over de impact van onze activiteiten op het klimaat en het milieu.
- We melden mogelijke milieu-incidenten snel en nemen passende maatregelen om deze situaties te verhelpen en ervan te leren.
- We verwachten van onze zakenpartners, met inbegrip van leveranciers, dat zij onze milieuverbintenissen delen.

Waar je op moet letten

- We worden ons ervan bewust dat onze eigen activiteiten of die van zakenpartners niet voldoen aan de relevante milieunormen, wettelijke voorschriften of onze verbintenissen.

- We slagen er niet in kansen te onderkennen die de milieuprestaties van onze oplossingen en ons aanbod zouden verbeteren.

BEHEER

Anticorruptie

MacGregor tolereert geen enkele vorm van corruptie.

Wat we moeten weten

- Corrupte praktijken, waaronder omkoping, zijn illegaal, verkeerd en verboden. Zij verstoren de markten, ondermijnen de sociale rechtvaardigheid en faciliteren vele andere vormen van criminaliteit.
- Het aanbieden, beloven of geven van iets van waarde aan wie dan ook om een ongepast voordeel te verkrijgen of wie dan ook op een andere ongepaste manier te beïnvloeden, is illegaal.
- Het is illegaal en verboden om iets van waarde dat onze integriteit of onze loyaliteit aan MacGregor in gevaar kan brengen, te vragen of te accepteren.
- Omkoping is illegaal, ongeacht of de ontvanger een overheidsambtenaar of een particulier is. Overheidsambtenaren houden echter hogere corruptierisico's in en zijn vaak onderworpen aan strengere wetten en voorschriften.
- Faciliterende betalingen (kleine steekpenningen) die worden betaald om routinediensten van de overheid sneller te laten verlopen, zijn ook illegaal en verboden.

Hoe we de Code naleven

- We verrichten ons werk op een transparante en corruptievrije manier.
- We doen nooit aan omkoperij of andere corrupte praktijken, noch rechtstreeks, noch via zakenpartners.
- We zullen nooit iets van waarde aanbieden, geven of aanvaarden om zaken te krijgen, te behouden of om een oneerlijk voordeel te behalen.
- Voordat wij iets van waarde aanbieden aan een klant, overheidsambtenaar of andere stakeholder, controleren wij ons beleid en krijgen wij de nodige goedkeuringen. Dit is met name van belang voor geschenken of gastvrijheid, reisvoorstellen van klanten, schenkingen, sponsoring en soortgelijke transacties.
- We houden onze boeken en dossiers zo bij dat zij een nauwkeurig, volledig en eerlijk beeld geven van onze transacties en de stand van onze activiteiten.
- We zijn extra voorzichtig in de omgang met overheidsambtenaren.
- In geval van twijfel vragen wij advies aan onze lijnmanager of aan Ethics and Compliance.
- We melden het onmiddellijk aan onze lijnmanager, Ethics and Compliance of de Speak Up-lijn als we corrupte praktijken vermoeden of waarnemen.

Waar moeten we op letten

- Vervalsing of gebrek aan transparantie van zakelijke transacties of dossiers.
- Ongebruikelijke, extravagante of buitensporige geschenken, entertainment of gastvrijheid aan klanten, overheidsambtenaren of andere stakeholders, met inbegrip van hun familieleden of medewerkers.
- Verzoeken van klanten of andere stakeholders aan MacGregor om in zee te gaan met bepaalde leveranciers of personen die MacGregor niet onafhankelijk heeft geïdentificeerd als zijnde geschikte en legitieme zakenpartners.
- Betalingen aan zakenpartners of tussenpersonen die buitensporig zijn of niet in overeenstemming met de legitieme en controleerbare diensten die voor MacGregor zijn verricht.
- Onbekende of onduidelijke partijen bij een transactie waarbij MacGregor betrokken is.
- Opgeblazen betalingen of facturen zonder duidelijke en verifieerbare zakelijke onderbouwing.

Geschenken en gastvrijheid

We denken goed na over het aanbieden of aanvaarden van geschenken en gastvrijheid.

Wat we moeten weten

- Het vragen om of aanvaarden van geschenken of gastvrijheid kan onze integriteit of onze loyaliteit aan MacGregor in gevaar brengen.
- Het gebruik van geschenken en gastvrijheid om corrupte bedoelingen te verhullen of voor ongepaste beïnvloeding is nooit toegestaan.
- Overheidsambtenaren en andere stakeholders moeten wellicht voldoen aan strengere wetten en voorschriften over wat zij mogen geven of ontvangen.

Hoe we de Code naleven

- We bieden nooit geschenken of gastvrijheid aan of aanvaarden deze nooit als dit een zakelijke beslissing op ongepaste wijze zou beïnvloeden of de schijn van ongepaste beïnvloeding zou kunnen wekken.
- We mogen te goeder trouw geschenken aanbieden of aanvaarden indien de plaatselijke wetgeving dit toestaat, de waarde redelijk is, de context open en transparant is en alleen wanneer het gebruikelijk is dit te doen.
- We mogen te goeder trouw gastvrijheid aanbieden of aanvaarden indien dit door de plaatselijke wetgeving is toegestaan, de kosten redelijk zijn, de context open en transparant is en er een legitieme zakelijke reden is om dit te doen.
- We bieden nooit contant geld of equivalenten daarvan aan, noch aanvaarden wij extravagante en buitensporige geschenken en gastvrijheid.
- We geven geen geschenken aan overheidsambtenaren.
- Bij het organiseren van een fabrieks- of locatiebezoek houden wij altijd rekening met het doel en de inhoud van het bezoek, de timing, de kosten en de locatie.
- Voordat wij geschenken of gastvrijheid aanbieden, controleren wij ons beleid en krijgen wij de nodige goedkeuringen.
- We houden onze boeken en dossiers zo bij, dat geschenken en gastvrijheid nauwkeurig, volledig en transparant worden weergegeven.
- In geval van twijfel vragen wij advies aan onze lijnmanager of aan Ethics and Compliance.
- We melden onmiddellijk aan onze lijnmanager, Ethics and Compliance of de Speak Up-lijn als we ongepast gebruik van geschenken of gastvrijheid

vermoeden of constateren.

Waar moeten we op letten

- Geschenken of gastvrijheid worden aangeboden tijdens gevoelige situaties zoals aanbestedingsprocedures, lopende onderhandelingen of geschillen.
- Ongebruikelijke, extravagante of buitensporige geschenken of gastvrijheid aan klanten, overheidsambtenaren of andere stakeholders, met inbegrip van hun familieleden of medewerkers.
- Geschenken of gastvrijheid worden gegeven of ontvangen in ruil voor een of andere handeling.

Zakenpartners

“We zijn gebonden aan de hoogste ethische normen en eisen hetzelfde van onze zakenpartners.”

Wat we moeten weten

- Een zakenpartner is een extern persoon of bedrijf die MacGregor inschakelt in verband met zijn bedrijf, zoals leveranciers, agenten, dealers, distributeurs, technische adviseurs, adviseurs, gezamenlijke biedpartners.
- Bij MacGregor werken we samen met diverse zakenpartners en we zien hen als cruciale partners die essentieel zijn voor ons succes.
- Het inschakelen van een zakenpartner doet niets af aan onze verantwoordelijkheid om zaken te doen op een wettelijke en ethische manier, aangezien de acties van onze zakenpartners ons kunnen blootstellen aan wettelijke, financiële en reputatierisico's.

Hoe we de Code naleven

- We schakelen zakenpartners alleen in voor legitieme zakelijke doeleinden.
- We zorgen ervoor dat onze transacties met zakenpartners volledig transparant zijn en onderworpen zijn aan een passende audit en verificatie.
- De vergoedingen die wij aan zakenpartners betalen, moeten voor verifieerbare geleverde diensten zijn en het bedrag moet redelijk zijn in verhouding tot de reële marktwaarde ervan.
- We maken niet bewust gebruik van zakenpartners om onze wettelijke en ethische verplichtingen te omzeilen, om criminele of onethische handelingen te plegen of om de ware aard van onze transacties te verdoezelen.
- We volgen de interne controles, procedures en due diligence-vereisten voor het soort zakenpartners waarop wij een beroep doen.
- We verwachten van onze zakenpartners dat zij gekwalificeerd zijn volgens de MacGregor-normen en dat zij voldoen aan alle toepasselijke wet- en regelgeving. Het is belangrijk dat zij onze inzet voor duurzaamheid, ethiek en naleving delen.
- We zijn ons bewust van de plaatselijke omgeving waarin onze zakenpartners opereren en zijn extra voorzichtig in landen die onderworpen zijn aan internationale economische sancties, embargo's en militaire conflicten.
- We maken onze integriteitsnormen en -verwachtingen duidelijk kenbaar aan onze zakenpartners en voorzien waar nodig in versterkte opleiding.

- We ondersteunen en controleren onze zakenpartners te zorgen dat zij aan onze normen blijven voldoen.

Waar moeten we op letten

- De zakenpartner is gevestigd in een land met een hoog corruptierisico.
- De zakenpartner heeft niet de ervaring of de kwalificaties voor het werk.
- De zakenpartner vraagt een ongewoon hoge commissie of vergoeding of vraagt op een verdachte manier om betaling.
- De zakenpartner vraagt betaling in contanten of in een andere munteenheid dan die waar de zakenpartner is gevestigd of de overeenkomst wordt uitgevoerd.
- De zakenpartner biedt een MacGregor-werknemer steekpenningen of andere ongepaste stimulansen, in geld of enige andere vorm, aan om geselecteerd te worden om met MacGregor te werken.
- De zakenpartner is een overheidsambtenaar of heeft een nauwe persoonlijke, professionele of financiële relatie met een overheidsambtenaar.
- De zakenpartner heeft een persoonlijke, professionele of financiële relatie met een MacGregor-medewerker die een belangenverstrengeling zou kunnen opleveren of de schijn van een belangenverstrengeling zou kunnen wekken

Belangenverstrengeling

We handelen in het beste belang van MacGregor en vermijden belangenverstrengelingen.

Wat we moeten weten

- Er is sprake van een belangenverstrengeling wanneer ons persoonlijk belang in strijd is, of kan worden geacht in strijd te zijn, met het belang van MacGregor, zelfs als de beslissing of het resultaat voor iedereen gunstig lijkt te zijn.
- Dergelijke persoonlijke belangen kunnen van financiële of niet-financiële aard zijn.
- Zelfs het beeld dat we niet in het beste belang van MacGregor handelen, kan onze integriteit in twijfel trekken en onze reputatie aantasten.
- Elke beslissing die we tijdens het werk nemen, moet objectief zijn en rekening houden met de zakelijke belangen van MacGregor.

Hoe we de Code naleven

- We beoordelen, herkennen en vermijden potentiële belangenverstrengelingen voordat wij namens MacGregor optreden.
- We zijn ons bewust van de soorten situaties die kunnen leiden tot belangenverstrengeling of de schijn daarvan.
- We plaatsen ons niet bewust in een positie die de schijn wekt strijdig te zijn met de belangen van MacGregor, of die in werkelijkheid strijdig is.
- We maken potentiële en vermeende belangenverstrengelingen bekend en vragen de goedkeuring van de betrokken functies.
- Waar het onmogelijk is om een belangenverstrengeling te vermijden, betrekken wij naar behoren de Ethics and Compliance-functionaris.

Waar moeten we op letten

- We zijn ons bewust van situaties waarin wij een aanzienlijk financieel belang hebben in een bedrijf dat zaken doet of wil doen met MacGregor, inclusief klanten, leveranciers, of in een concurrent van MacGregor.
- We zijn bedacht op nevenfuncties die ons vermogen om ons werk bij MacGregor te doen, belemmeren of zouden kunnen belemmeren.
- MacGregor zaken laten doen met een leverancier wanneer de leverancier eigendom is van of beheerd wordt door leden van onze familie of goede vrienden.

- Deelnemen aan een aanwervingsprocedure, aanwerving of supervisie van een lid van onze familie, een goede vriend of een persoon met wie wij een nauwe band hebben.

Eerlijke concurrentie

We concurreren eerlijk.

Wat we moeten weten

- We verbinden ons ertoe bij het zakendoen de mededingingsregels strikt in acht te nemen.
- Onwettige concurrentiebeperkende praktijken kunnen verschillende vormen aannemen, zoals overeenkomsten, informele afspraken en gecoördineerd gedrag tussen concurrenten of misbruik van een sterke marktpositie.
- De mededingingsregels beperken de vrijheid van ondernemingen om de inhoud van hun overeenkomsten met leveranciers en distributeurs te bepalen. Voor ondernemingen met een machtspositie zijn deze beperkingen zelfs nog strenger, aangezien zij geen van hun klanten, concurrenten, leveranciers of distributeurs mogen discrimineren.
- De mededingingsregels zijn ook van toepassing op fusies en overnames, samenwerking op het gebied van onderzoek en ontwikkeling en overeenkomsten waarbij intellectuele-eigendomsrechten zijn betrokken.
- De gevolgen van een inbreuk op de mededingingsregels kunnen voor MacGregor zeer ernstig zijn. In sommige landen zijn schendingen van de mededingingsregels een persoonlijk strafbaar feit.

Hoe we de Code naleven

- We zijn verantwoordelijk voor het kennen van de toepasselijke mededingingsregels en wij volgen de MacGregor Mededingingsrichtsnoeren.
- Wanneer wij met onze concurrenten samenwerken, zorgen wij ervoor dat de samenwerking de mededinging niet beperkt of beoogt te beperken.
- We wisselen geen commercieel gevoelige of strategische informatie, zoals prijs- en productiegegevens, uit met concurrenten.
- Wanneer wij een sterke marktpositie hebben, gaan wij geen afspraken aan met leveranciers, dealers of klanten indien dit de concurrentie beperkt of beoogt te beperken.
- We melden elk concurrentieprobleem onmiddellijk aan de juridische afdeling en vragen om advies in verband met concurrentieaangelegenheden.

Waar je op moet letten

- Het verkrijgen van informatie over onze concurrenten elders dan uit openbare bronnen.
- Activiteiten zoals exclusieve overeenkomsten, niet-concurrentiebedingen en kortingspraktijken die een beperkend effect kunnen hebben op de concurrentie op markten waar we een dominante positie of een groot marktaandeel hebben.
- We worden benaderd door feitelijke of potentiële concurrenten, klanten of zakenpartners met gevoelige informatie over bijvoorbeeld prijsstelling, strategieën of zakelijke tactieken.
- Het bijwonen van vergaderingen van beroepsverenigingen is toegestaan, maar er moet op worden toegezien dat de besproken onderwerpen niet commercieel gevoelig zijn.
- Onzorgvuldig taalgebruik kan ernstige gevolgen hebben voor MacGregor, aangezien misleidende woorden legitieme activiteiten verdacht kunnen doen lijken.

Handelen met voorkennis

We maken geen gebruik van voorkennis bij transacties met MacGregor-obligaties.

Wat we moeten weten

- Voorkennis is nauwkeurige, niet-openbare informatie over MacGregor die, indien openbaar gemaakt, de prijs van de obligatie aanzienlijk zou kunnen beïnvloeden, of die een redelijke belegger waarschijnlijk zou gebruiken om beleggingsbeslissingen te nemen, zelfs als dit de prijs nog niet heeft beïnvloed. Voor obligaties gaat het meestal om informatie die van invloed is op het vermogen van MacGregor om aan zijn verplichtingen te voldoen.
- Handelen met voorkennis is de onwettige praktijk om financiële instrumenten te verhandelen in eigen voordeel door toegang te hebben tot voorkennis van MacGregor-obligaties.
- Handel met voorkennis en het gebruik van interne informatie valt onder financiële wetgeving waarvan op de naleving wordt toegezien door financiële autoriteiten. Als bedrijf met beursgenoteerde obligaties moet MacGregor zich houden aan de regels voor voorkennis en lijsten bijhouden met voorkennis.
- Je kunt een insider worden door deel te nemen aan een insiderproject of op basis van je toegang tot financiële informatie over de hele groep. De Juridische afdeling van MacGregor houdt lijsten van insiders bij en deelt de personen mee die als insider zullen worden geregistreerd.
- Indien voorkennis wordt gebruikt met het doel economisch voordeel te behalen voor de ontvangende partij zelf of voor een andere persoon, is de handeling strafbaar.

Hoe we de Code naleven

- We handhaven de vertrouwelijkheid van de voorkennis van MacGregor.
- Wanneer we deelnemen aan een insiderproject, bespreken we het project alleen met andere insiders.
- We maken kennis met en volgen de handelsregels zoals beschreven in het MacGregor Insiderreglement.
- We maken geen gebruik van voorwetenschap bij transacties met financiële instrumenten en geven anderen geen tips, bijvoorbeeld door dergelijke informatie door te geven aan anderen die financiële instrumenten zouden kunnen kopen of verkopen wanneer zij over voorkennis beschikken.
- We vragen advies aan de Juridische afdeling van MacGregor.

Waar je op moet letten

- Een bericht van de Juridische afdeling van MacGregor dat je op een insiderlijst staat.
- Wanneer je van plan bent te handelen met financiële instrumenten van MacGregor, controleer dan of de beperkingen van het MacGregor Insiderreglement op jou van toepassing zijn.
- Als je niet zeker weet of de informatie voorkennis is, behandel deze dan als vertrouwelijk en vraag advies aan je meerdere of de juridische afdeling.
- Naast de eigenlijke voorkennis zijn er ook andere soorten vertrouwelijke informatie binnen de onderneming, zie de paragraaf Vertrouwelijkheid.

Vertrouwelijkheid

We beschermen onze vertrouwelijke informatie.

Wat we moeten weten

- Vertrouwelijke informatie is van niet-openbare aard, bijvoorbeeld product- of dienstgerelateerde, technische, commerciële of financiële informatie.
- Bij ons werk kunnen wij in het bezit komen van vertrouwelijke informatie die wij met de nodige zorgvuldigheid moeten behandelen.
- De bescherming van vertrouwelijke informatie beschermt onze onderneming tegen negatieve gevolgen, zoals juridische blootstelling, verlies van concurrentievermogen of reputatierisico's.
- Onze innovatieve werkwijzen en de daarmee samenhangende knowhow kunnen eveneens als vertrouwelijk worden beschouwd.

Hoe we de Code naleven

- Vertrouwelijkheid is een leidend beginsel in ons werk. Als wij niet zeker zijn over de aard van de informatie, beschouwen wij die als vertrouwelijk.
- We beschermen onze vertrouwelijke informatie tegen ongeoorloofde toegang, openbaarmaking en misbruik, zowel intern als extern.
- We respecteren vertrouwelijke informatie en intellectuele eigendomsrechten van anderen
- We beschermen de vertrouwelijke informatie van anderen (bijv. partners, klanten, leveranciers, personeel) zoals wij de vertrouwelijke informatie van MacGregor beschermen.
- Alvorens vertrouwelijke informatie te delen, vergewissen wij ons ervan dat wij daartoe gemachtigd zijn en dat de ontvanger gemachtigd is deze te ontvangen om zijn taken uit te voeren.
- We sluiten een geheimhoudingsovereenkomst met partners (indien nodig) en raadplegen de juridische afdeling alvorens te ondertekenen.
- We stellen de eigenaar van de informatie in kennis en nemen de nodige maatregelen wanneer wij in contact komen met vertrouwelijke informatie waartoe wij geen toegang hebben.

Waar je op moet letten

- Vertrouwelijke informatie onbeheerd achterlaten, zoals kopieën of andere fysieke documenten, of een computer of mobiele telefoon toegankelijk laten voor anderen.

- Vertrouwelijke informatie openlijk bespreken, bijv. in open kantooromgevingen, liften, treinen, vliegtuigen of wanneer op afstand wordt gewerkt.
- Als er tekenen zijn dat vertrouwelijke informatie wordt blootgesteld aan onbevoegde toegang.
- Vertrouwelijke informatie veilig houden, ook na beëindiging van het dienstverband.
- Meer gedetailleerde informatie met betrekking het insiderreglement, intellectuele eigendomsrechten en privacy is te vinden in afzonderlijke paragrafen van deze Gedragscode.

Sanctieregelingen en exportcontroles

We hanteren een beleid en een proces om te voldoen aan onze verplichtingen in het kader van sanctieregelingen en toepasselijke exportcontroles.

Wat we moeten weten

- Handelsregelingen kunnen de handel met bepaalde landen, entiteiten of personen (handelssancties) of de uitwisseling van specifieke goederen en technologieën (uitvoercontroles) beperken.
- Hun doel is nationale veiligheid en/of buitenlandse doelen te bereiken, bijv. verandering teweegbrengen in het gedrag van een andere natie om bijv. mensenrechten te beschermen of het gebruik van militair geweld te vermijden.
- Inbreuken op handelssancties kunnen MacGregor blootstellen aan juridische, financiële en reputatiegevolgen.
- MacGregor heeft een proces om risico's in verband met handelssancties en exportcontroles te beperken.
- Een partij kan in de loop van zaken of projecten een sanctie opgelegd krijgen. In dergelijke gevallen moet onmiddellijk contact worden opgenomen met de juridische afdeling.
- Voor het exporteren of delen van bepaalde goederen of technologieën, vooral die met een militair doel, kan een vergunning of andere autorisatie nodig zijn. In dergelijke gevallen moet contact worden opgenomen met de juridische afdeling of Ethics & Compliance om ervoor te zorgen dat de juiste autorisatie wordt verkregen voorafgaand aan de export.
- Exportcontroles kunnen niet alleen de export naar externe bedrijven beperken, maar ook binnen MacGregor (bijv. naar gelieerde ondernemingen en naar werknemers en aannemers).
- Het meenemen van elektronische apparaten die gecontroleerde informatie bevatten over de grens wordt in sommige regimes beschouwd als export.

Hoe we de Code naleven

- We leven de toepasselijke sanctieregelingen en exportcontroles na in overeenstemming met het beleid voor handelssancties en exportcontroles en ondernemen geen activiteiten die zouden leiden tot overtredingen van de toepasselijke wetgeving.
- We gebruiken onze bedrijfssystemen strikt volgens het proces om een correcte geautomatiseerde screening te garanderen.
- In geval van een handelssanctie-alarm onderzoeken wij zorgvuldig de reden en de zaak in overeenstemming met het handelssanctieproces voordat wij ons verbinden tot een contract of transactie.
- We exporteren items in overeenstemming met de toepasselijke exportcontroles en verkrijgen indien nodig licenties en vergunningen.
- We slaan exportgecontroleerde/gevoelige gegevens op beveiligde systemen op als dit nodig is om te voldoen aan exportcontroles.
- We beoordelen onze goederen en technologieën op mogelijke licentievereisten.

- We zorgen ervoor dat besluiten op het juiste niveau in de organisatie worden genomen en dat de nodige waarborgen worden ingebouwd.
- We streven ernaar de bekendheid met handelssancties en onze processen te vergroten.

Waar je op moet letten

- Onvolledige klantgegevens in bedrijfssystemen.
- Onduidelijke, vage of onvolledige informatie die door de klanten wordt verstrekt, zoals het eindgebruik, de eindgebruiker, leveringsdata en -locaties, enz.
- Het gebruik van zakenpartners, kunstmatige of gevolmachtigde entiteiten in plaats van de echte klant om sanctieregelingen te omzeilen.
- Doorgaan met leveren nadat de klant is gesanctioneerd.
- Militaire projecten, vooral wanneer producten worden aangepast voor militair gebruik om aan militaire normen te voldoen.
- Geheimhoudingsovereenkomsten die verwijzen naar exportgecontroleerde informatie.
- Markeringen op documenten die aangeven dat de informatie onder exportcontrole valt.
- Aanpassen van items om te voldoen aan militaire specificaties.
- Producten die voor militaire doeleinden kunnen worden gebruikt, zelfs als ze gewoonlijk voor civiele doeleinden worden gebruikt (d.w.z. producten voor "tweeërlei gebruik").
- Gecontroleerde items en gegevens die worden meegenomen op zakenreizen en alle gecontroleerde technologie die wordt verzonden via e-mail, servertoegang of andere middelen.
- Onduidelijke, vage of onvolledige antwoorden van klanten of zakenpartners over het eindgebruik/de eindgebruiker, leveringsdatums en locaties die de verdenking kunnen wekken dat items zullen worden gebruikt voor militair eindgebruik.

Communicatie, Media en Sociale Media

We omarmen een actieve en open dialoog in een positieve en constructieve geest, maar erkennen de beperkingen rond beurscommunicatie.

Wat we moeten weten

- MacGregor wil als bedrijf actief en open communiceren met alle stakeholders.
- We worden aangemoedigd om als merkambassadeurs op te treden, zowel intern als extern, ook in de sociale media.
- Alleen gespecificeerde personen mogen het bedrijf vertegenwoordigen bij mediavragen. Mediavragen kunnen worden gericht aan MacGregor Communications.
- Vrijheid van meningsuiting en mening zijn belangrijk voor MacGregor, maar als bedrijf steunt MacGregor geen politieke, religieuze of ideologische partijen, noch direct, noch indirect, of via financiële of andere steun.
- Alle financiële overzichten moeten via ons Investor Relations-team, de CEO, de CFO of de hoofd Communicatie gaan. Vragen van beleggers of analisten moeten altijd worden gericht aan Investor Relations op bedrijfsniveau.
- MacGregor volgt een stille periode van 30 dagen voor de publicatie van een tussentijds verslag of een tussentijdse jaarrekening. Gedurende deze periode geven wij geen commentaar over de financiële situatie, de markt of de toekomstverwachtingen van de onderneming, houden wij geen bijeenkomsten met beleggers of analisten en nemen wij niet deel aan beleggersconferenties.

Hoe we de Code naleven

- Hoewel we worden beschouwd als ambassadeurs van het bedrijf, is het belangrijk te erkennen dat we onze persoonlijke mening geven en geen uitspraken doen namens MacGregor.
- Communiceer geen informatie die bedoeld is als niet-openbaar of vertrouwelijk in interne forums of naar buiten toe.
- We helpen de reputatie van MacGregor te beschermen door eventuele bedreigingen voor de reputatie te melden bij de MacGregor Communications.
- Diversiteit van denken en een open dialoog zijn belangrijk voor ons bij MacGregor. Daarom wordt van ons verwacht dat , wij zowel intern als extern respectvol communiceren.

- Hoewel wij als privé-personen het recht hebben om betrokken te zijn bij politieke, religieuze of ideologische activiteiten, kan MacGregor als bedrijf niet direct of indirect met dergelijke activiteiten in verband worden gebracht.

Waar je op moet letten

- Het combineren van politieke, religieuze of ideologische boodschappen met verwijzingen naar MacGregor.
- Het delen van ongepubliceerde financiële informatie of andere niet-openbare bedrijfsinformatie met vrienden of familie of het bespreken ervan in openbare gelegenheden.
- Officiële verklaringen afleggen als vertegenwoordiger van MacGregor bij openbare evenementen.
- Intern of extern, met inbegrip van sociale media, berichten communiceren met een inhoud die intimiderend of intimiderend kan zijn of anderen kan discrimineren op grond van ras, geslacht, leeftijd, godsdienst, seksuele geaardheid, nationaliteit of enig ander aspect.

Financiële Integriteit, Fraude en Witwassen van Geld

We beschermen de integriteit van zakelijke en financiële gegevens van MacGregor en verduisteren of misbruiken geen bedrijfseigendommen.

Wat we moeten weten

- Financiële integriteit impliceert kracht, veiligheid en eerlijkheid wanneer het gaat om financiële boeken en dossiers. Het is essentieel om het vertrouwen van onze aandeelhouders, klanten en medewerkers te behouden.
- Fraude is een opzettelijke misleiding met de bedoeling direct of indirect persoonlijk voordeel te behalen ten koste van of ten nadele van MacGregor of anderen. We houden ons niet bezig met en steunen geen enkele vorm van fraude.
- Witwassen van geld is het illegale proces waarbij geld dat afkomstig is van een criminele activiteit, afkomstig lijkt te zijn van een legitieme bron.
- Voldoen aan de International Financial Reporting Standards is niet alleen een vereiste, het stelt ons ook in staat onze activiteiten zo goed mogelijk te beheren.
- MacGregor classificeert en registreert zijn transacties en activa nauwkeurig en past gepaste controles toe om zijn financiële gegevens nauwkeurig en consistent weer te geven.
- Overtredingen van de antiwitwas voorschriften en wetten in verband met financiële integriteit kunnen risico's inhouden op het gebied van reputatie, financiële en strafrechtelijke aansprakelijkheid.

Hoe we de Code naleven

- We volgen MacGregor-boekhoudregels en houden ons aan de interne controles die MacGregor heeft ingevoerd.
- We registreren alle transacties correct overeenkomstig de wettelijke verplichtingen en goede boekhoudpraktijken. We rapporteren nauwkeurig, transparant, consequent en tijdig.
- We zorgen voor een volledige en nauwkeurige administratie van MacGregor financiële transacties en activa, inclusief bedrijfsgegevens en -resultaten, om een volledig controletraject te garanderen.
- We nemen besluiten in overeenstemming met de toepasselijke MacGregor-autoriteitenmatrix en zorgen waar nodig voor scheiding van taken.
- We controleren de feiten en de volledigheid van de informatie en de onderliggende zakelijke beweegredenen alvorens een transactie goed te keuren of een document te ondertekenen.

- We maken geen frauduleuze dossiers aan, vervalsen geen documenten en geven geen onjuiste voorstelling van feiten, transacties of financiële gegevens.
- We stellen vragen bij ongebruikelijke betalingen of bankregelingen en melden ongebruikelijke verzoeken.
- We zorgen ervoor dat uitgaven redelijk zijn en correct worden geboekt wanneer we geld van MacGregor uitgeven.
- We zijn fel gekant tegen elke vorm van witwassen en voorkomen dit door onze partners te screenen en te controleren in overeenstemming met de MacGregor-procedures.
- We weigeren betalingen te verrichten die de financiering van terrorisme of soortgelijke activiteiten kunnen ondersteunen.

Waar je op moet letten

- Verdachte financiële transacties, bv. met een verkeerde datum of een misleidende beschrijving, valse uitgaven en aankooporders of onnauwkeurige urenstaten en vouchers.
- Documentatie die er vervalst uitziet.
- Transacties die vanuit zakelijk oogpunt niet zinvol zijn of financiële resultaten die niet lijken te stroken met de feitelijke bedrijfsprestaties.
- Inspanningen om passende beoordelingen van een transactie of handelingen die niet stroken met het gezagsniveau van een medewerker te vermijden.
- Betalingen ontvangen van offshore bankrekeningen.
- Betalingen ontvangen van ongebruikelijke rekeningen die gewoonlijk niet door de partij in kwestie worden gebruikt.
- Contant ontvangen betalingen die doorgaans niet op deze wijze worden verricht.
- Betalingen worden gevraagd of uitgevoerd op een andere manier dan in de transactie is overeengekomen.

Activa

We beschermen onze activa.

Wat we moeten weten

- Fysieke en niet-fysieke activa stellen ons in staat onze activiteiten uit te oefenen en daarin uit te blinken. Deze activa omvatten onder meer onze faciliteiten, kantooruitrusting en intellectuele eigendom zoals patenten, handelsmerken, auteursrechtelijk beschermde werken, handelsgeheimen, knowhow of soortgelijke zaken.
- We zijn allen verantwoordelijk voor de bescherming en het onderhoud van onze activa, omdat wij daardoor in staat zijn onze taken uit te voeren en te groeien.
- We beschikken over controlemechanismen om incidenten te voorkomen en op te sporen die onze activa kunnen beschadigen en kunnen leiden tot financiële, operationele, reputatie- en concurrentieverliezen.

Hoe we de Code naleven

- We beschermen allemaal actief onze activa door ons gezond verstand te gebruiken en de toepasselijke richtlijnen en beleidslijnen te volgen, of we nu vanuit ons bedrijf of de klant werken, of op afstand vanuit huis.
- We respecteren de activa, met inbegrip van de intellectuele eigendomsrechten van anderen, zoals concurrenten, klanten en dergelijke.
- We brengen onze nieuwe uitvindingen onder de aandacht van onze naaste lijnmanager en/of de contactpersoon voor nieuwe uitvindingen.
- We delen nooit onze toegangskaarten en sleutels, systeemgegevens, wachtwoorden of pincodes met wie dan ook, intern of extern. We houden onze apparaten en toepassingen up-to-date, gebruiken goede wachtwoorden en hergebruiken ze nooit tussen verschillende toepassingen.
- We beschermen onze bedrijfsactiva tegen diefstal, misbruik en verlies alsof het onze eigen activa waren en lenen, verkopen of geven ze nooit weg zonder de juiste toestemming.
- We melden elke inbreuk op de gegevensbeveiliging onmiddellijk aan de desbetreffende lijnmanager of IT-support.
- We melden schade aan of onderhoud van bedrijfsmiddelen onmiddellijk aan onze lijnmanagers en de verantwoordelijke(n).

Waar je op moet letten

- Activa die niet afdoende zijn beschermd tegen beschadiging, verlies of diefstal, of pogingen om een activum te vervreemden zonder de juiste autorisatie en documentatie.

- Onbevoegden op ons terrein
- Ongebruikelijke verzoeken via e-mails en sms-berichten, aangezien die gemakkelijk te vervalsen zijn.
- Verzoeken van zakenpartners om een niet-geverifieerd nieuw systeem of hulpmiddel te gebruiken.
- Interne veiligheidsmededelingen en -instructies.